ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
PRIMĂRIA COMUNEI OBREJA

ANUNȚ CONCURS RECRUTARE

PRIMĂRIA COMUNEI OBREJA cu sediul în Obreja nr. 164, județul Caraș -Severin, organizează concurs de recrutare în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, a următoarei funcții contractuale de execuție vacante:

- Șef SVSU în cadrul SVSU OBREJA

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt :

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- minim 5 ani vechime în specialitatea studiilor;
- permis conducere categoria B;
- domiciliul stabil în comuna Obreja, județul Caraș-Severin și disponibilitate la orice oră pentru realizarea intervențiilor urgente în cel mai scurt timp.

Concursul se organizează la sediul Primăriei comunei Obreja.

Dosarele se depun la sediul Primăriei Obreja, în Obreja nr. 164, județul Caraș -Severin. **Documentele de participare** sunt cele prevăzute de art. 35 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

a) formular de înscriere la concurs;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor;

e) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

f) curriculum vitae, model comun european;

g) Cazier judiciar;

h) Copie carnet de muncă sau adeverințe cu vechimea în muncă și în specialitatrea studiilor;

Relații suplimentare referitoare la organizarea concursului pot fi obținute de la secretarul comisiei, Maier Daniela, tel. 0722517766.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

Activitate	Data	Ora
Data postării/publicării anunțului	**14 mai 2026**	
Data limită a depunerii dosarelor	**27 mai 2026**	**16:00**
Selecția dosarelor	29 mai 2026	12:00

Afişarea selecţiei dosarelor	29 mai 2026	14:00
Termen limită contestaţii la selecţia dosarelor	30 mai 2026	14:00
Afişarea rezultatelor la contestaţii	02 iunie 2026	14:00
Proba scrisă	**8 iunie 2026**	**10:00**
Afişarea rezultatelor la proba scrisă	8 iunie 2026	14:00
Termen limită contestaţii la proba scrisă	9 iunie 2026	14:00
Afişarea rezultatelor la contestaţii	10 iunie 2026	14:00
Interviul	**11 iunie 2026**	**09:00**
Afişarea rezultatelor la interviu	11 iunie 2026	12:00
Termen limită contestaţii la proba interviu	12 iunie 2026	12:00
Afişare rezultate contestaţii proba interviu	15 iunie 2026	12:00
Afişare rezultat final	15 iunie 2026	15:30

Bibliografia/Tematica pentru concurs:

1. Constituţia României, republicată;
cu tematica Principii generale, Drepturile, libertăţile şi îndatoririle fundamentale, Îndatoririle fundamentale.
2. Ordonanţa Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
cu tematica Integral.
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
cu tematica Egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi în domeniul muncii.
4. Legea nr. 319/2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă, cu modificările şi completările ulterioare;
cu tematica Obligaţiile angajatorilor , Obligaţiile lucrătorilor.
5. Ordinul nr. 51/2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanţă privind constituirea, încadrarea şi dotarea serviciilor voluntare şi a serviciilor private pentru situaţii de urgenţă;
cu tematica Criteriile de performanţă privind constituirea, încadrarea şi dotarea serviciilor voluntare şi a serviciilor private pentru situaţii de urgenţă.
6. Legea nr. 481/2004 privind protecţia civilă;
cu tematica Organizarea protecţiei civile, Drepturile şi obligaţiile cetăţenilor, Atribuţii şi obligaţii privind protecţia civilă, Înştiinţarea, avertizarea şi alarmarea.
7. Hotărârea nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenţă voluntare;
cu tematica Statutul personalului voluntar din serviciile de urgenţă voluntare.
8. Hotărârea nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuţiile, funcţionarea şi dotarea comitetelor şi centrelor operative pentru situaţii de urgenţă;
cu tematica Structura organizatorică, atribuţiile, funcţionarea şi dotarea comitetelor şi centrelor operative pentru situaţii de urgenţă.
9. Ordonanţa de urgenţă nr. 21/2004 privind Sistemul Naţional de Management al Situaţiilor de Urgenţă;
cu tematica Sistemul National de Management al Situaţiilor de Urgenţă.

Candidaţii vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările şi completările acestora.

PRIMARUL COMUNEI OBREJA
PASCOTĂ ION RUSALIN

COMUNA OBREJA - JUD. CARAŞ-SEVERIN * ROMANIA *